



Description de poste

Chargé(e) de projet, projets spéciaux

Poste temps plein à contrat

Mode hybride (minimum 1 jour/semaine au bureau à Montréal)

À propos de nous

Nous rassemblons la communauté professionnelle du loisir en fournissant les outils nécessaires pour développer, préserver et valoriser une offre de loisir optimale dans des environnements favorables et accessibles à toutes et à tous.

Nos valeurs guident chacun de nos gestes : Accessibilité, Développement, Expertise, Solidarité et Durabilité.

Notre équipe est accueillante, chaleureuse, passionnée et profondément engagée dans le mieux-être de son milieu. Nous mettons de l'avant un environnement de travail sain et collaboratif où les idées comptent et où la créativité a sa place.

Nous recherchons une personne motivée, dynamique et stratégique pour jouer un rôle clé dans la mise en place d'un projet favorisant le plein air de proximité.

Votre rôle

En tant que chargé(e) de projet, vous coordonnerez le projet *Proximité plein air* et la mise en place des Journées Proximité plein air 2026. Vous travaillerez en collaboration avec les municipalités du Québec et les partenaires clés afin de bâtir une programmation d'activités accessibles. Vous collaborerez également étroitement avec la responsable des communications pour assurer le rayonnement de l'initiative.

Vous serez aussi appelé(e) à soutenir la direction du développement et de la mobilisation dans l'évaluation et l'évolution stratégiques du projet.

Responsabilités principales

- Coordonner l'ensemble du projet des Journées Proximité plein air 2026 : planification, échéancier, réalisation et suivi.
- Mobiliser et accompagner les municipalités dans l'inscription et l'organisation d'activités gratuites, simples, inclusives et accessibles.
- Collaborer avec les partenaires nationaux (Parcs régionaux du Québec, RPAQ, etc.) afin d'assurer une cohérence opérationnelle et stratégique.

- Gérer la programmation : réception et validation des activités, mise à jour des outils et de la plateforme Web.
- Assurer le soutien aux municipalités : outils, guides, communications, webinaires, etc.
- Contribuer aux communications et au rayonnement du projet en collaboration avec la responsable des communications.
- Effectuer la reddition de comptes : collecte de données, analyse des résultats et production du rapport final, en collaboration avec la direction du développement et de la mobilisation.

Profil recherché

- Diplôme en gestion de projet, loisir, plein air, aménagement ou dans un domaine connexe.
- Minimum de trois (3) années d'expérience en coordination de projets, d'événements ou de programmes.
- Expérience de travail avec des municipalités ou dans le milieu associatif (atout).
- Excellentes compétences en planification, en organisation et en gestion des priorités.
- Capacité démontrée à animer, mobiliser et accompagner divers acteurs (municipalités, partenaires).
- Aisance dans la gestion simultanée de plusieurs dossiers et capacité d'adaptation face aux imprévus.
- Très bonnes habiletés relationnelles et communicationnelles, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Connaissance du secteur du loisir, du plein air, de la mobilité active ou du développement territorial (atout).

Qualités personnelles recherchées

- Autonomie, initiative et sens des responsabilités.
- Rigueur, souci du détail et professionnalisme.
- Créativité et capacité à proposer des solutions adaptées.
- Esprit d'équipe, ouverture et attitude collaborative.
- Bonne gestion du stress et des priorités.

Conditions de travail

Poste à contrat d'un (1) an avec possibilité de renouvellement.

- Horaire flexible et modèle hybride (minimum 1 jour/semaine au bureau).
- Salaire entre 50 000\$ et 60 000\$, selon expérience.
- Vacances + congés payés durant le temps des Fêtes.
- Ambiance de travail chaleureuse, bienveillante et stimulante.
- Bureau situé à Montréal (Maison du loisir et du sport), facilement accessible.

Date limite pour postuler à l'emploi : 10 avril 2026

Cet emploi vous intéresse, envoyez-nous votre curriculum vitae à l'adresse vgallant@aqlp.ca.